

## Wzór wniosku o wykonywanie okazjonalnej pracy zdalnej

data, dane pracodawcy, dane pracownika

### Wniosek o wykonywanie okazjonalnej pracy zdalnej

Na podstawie art. 67<sup>33</sup> kodeksu pracy składam wniosek o dopuszczenie do wykonywania przeze mnie okazjonalnej pracy zdalnej (OPZ) w dniu 20 kwietnia 2023 r.

Wnoszę o uzgodnienie miejsca wykonywania OPZ pod adresem: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (miejsce mojego zamieszkania).

**Oświadczam**, że na stanowisku pracy zdalnej w ww. miejscu są zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki tej pracy.

**Oświadczam**, że zapoznałem się z przygotowaną przez pracodawcę:

- 1) oceną ryzyka zawodowego,
- 2) informacją zawierającą zasady bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej,
- 3) informacją określającą procedury ochrony danych osobowych (*potwierdzam, że przeszedłem w tym zakresie szkolenie*).

oraz **zobowiązuję się** do przestrzegania informacji, procedur, wskazówek i wniosków wynikających z tych dokumentów.

Zasady kontroli wykonywania pracy zdalnej, kontrola w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy lub kontrola przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa i ochrony informacji, w tym procedur ochrony danych osobowych ustaliłem z pracodawcą w dniu «\_\_\_» \_\_\_\_\_ r. I potwierdzam wolę ich stosowania w czasie wykonywania pracy w dniu «\_\_\_» \_\_\_\_\_ r.

.....

podpis pracownika