

..... Tarnów, dnia

.....
Dział Spraw Osobowych
PWSZ w Tarnowie

Wniosek Pracownika
o wydanie kopii dokumentacji pracowniczej

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2369) proszę o kopię następujących dokumentów z mojej dokumentacji pracowniczej:

1.
2.
3.
4.
5.

INFORMACJA O TERMINIE WYDANIA KOPII DOKUMENTACJI

Pracodawca wydaje pracownikowi lub byłemu pracownikowi albo osobie, o której mowa w art. 94⁹ § 3 Kodeksu pracy, kopię całości lub części dokumentacji pracowniczej określonej we wniosku i nie później niż **w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania**; wniosek włącza się odpowiednio do części B albo C akt osobowych pracownika.

.....
Podpis Pracownika